



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară - „Educație și competențe”

Componenta 1” Stagii de practică pentru studenți – Regiuni mai puțin dezvoltate”

Cod proiect: POCU/626/6/13/131605

Titlul proiectului: „Stagiul de practică-primul pas spre primul job”

Beneficiar: Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Nr.7751/28.04.2021

CAIET DE SARCINI

Achiziție: Echipamente periferice – Multifunctionala A4 alb/negru pentru dotarea Clinicii juridice

in cadrul proiectului POCU/626/6/13/131605

I. INFORMATII GENERALE

1.1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind produsele ce se doresc a fi achiziționate. Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens oferta prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

1.2 Date generale

Autoritatea contractantă: Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Titlul proiectului: „Stagiul de practică-primul pas spre primul job ”

Numarul de identificare al contractului: POCU/626/6/13/131605

Sursa de finantare: Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritara : Educatie si competente

Componenta 1” Stagii de practica pentru studenți – Regiuni mai puțin dezvoltate”

1.3. DESCRIEREA PROIECTULUI PENTRU CARE SUNT SOLICITATE PRODUSELE

Prezenta achiziție se realizează în cadrul proiectului „**Stagiul de practica-primul pas spre primul job**”, finanțat de către Uniunea Europeană prin Fondul Social European. Achiziția este necesară în cadrul Activității 7. Crearea unui sistem informațional universitate-angajatori
Subactivitatea 7.1 Dezvoltarea unei platforme interactive în domeniul resurselor umane

1.4. Date privind procedura aplicată

Tinând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare: POCU/626/6/13/131605, încheiat în cadrul POCU 2014-2020, privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementării proiectelor, precum și de valoarea estimată a contractului, procedura de atribuire a acestui contract de furnizare este **achiziția directă**, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

2. DESCRIEREA PRODUSELOR

2.1. Obiectul contractului

Crearea în interiorul universității a unui mediu de practică internalizat sub forma unei „Clinici juridice” (respectând terminologia consacrată) care asimilată ca metoda de instruire analizează instituțiile juridice de drept procesual penal și de drept procesual civil în cadrul activității de practică judiciară de la instanțele judecătorești.

Obiectul achiziției: Echipamente periferice – Multifuncțională A4 alb/negru

Tipul contractului: Furnizare

Produsul va fi livrat și montat la sediul achizitorului din Str. Gabriel Bethlen, nr.5, loc. Alba Iulia jud. Alba.

Specificațiile tehnice solicitate mai jos vor fi considerate minime pentru ca oferta să fie considerată conformă. Neîndeplinirea specificațiilor minime solicitate va conduce la declararea ofertei ca neconformă și la respingerea acesteia. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se citesc în totalitate însoțite de mențiunea ”sau echivalent” și sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse

2.3. Specificatii tehnice minimale:

Multifunctionala A4 alb-negru cu optionale incluse (alimentator documente, masa, toner)

Specificatii copiator:

- Proces copiere Laser electrostatic, indirect
- Sistem toner Toner polimerizat Simitri HD™
- Viteza copiere/printare A4 alb negru (cpm) Pana la 22 cpm
- Viteza duplex A4 alb negru (cpm) Pana la 22 cpm
- Prima pagina copiata/printata alb negru (sec) 5.3 sec.
- Timpul de incalzire (sec) Aprox. 20sec.
- Rezolutie copiere (dpi) 600 x 600 dpi
- Gradatii 256 gradatii
- Copiere multipla 1 - 9,999
- Format documente originale A5 – A4
- Marire-micsorare 25 - 400% in pasi de 0.1%, Marire/micsorare
- Functii copiere Capitol, inserare pagina si coperta
- Copie de test (printare, pe ecran cu HDD)
- Printare test pentru ajustare
- Functii pentru arta digitala
- Memorare setari joburi
- Mod poster, Repetare imaginii
- Overlay, Watermark, Stampilare, Protejare la copiere
- Card Shot

Specificatii Imprimanta:

- Rezolutie printare (dpi) Echivalent cu 1800 x 600 dpi
 - Limbaje printare PCL6, PCL5e/c (XL3.0), PostScript 3 (CPSI 3016), XPS
 - Sisteme operare Windows VISTA (32/64)
 - Windows 7 (32/64)
 - Windows 8 (32/64)
 - Windows 8.1 (32/64)
 - Windows 10 (32/64)
 - Windows Server 2008/2008 R2 (32/64)
 - Windows Server 2012/2012 R2 (64)
 - Macintosh OS X 10.x
 - Unix; Linux; Citrix
-
- Fonturi printare 80x PCL Latin, 137x PostScript 3 Emulation Latin

Specificatii scanner

- Viteza scanare color Pana la 45 ipm
- Viteza scanare alb negru (opm) Pana la 45 ipm

- Rezolutie scanare (dpi) Max.: 600 x 600 dpi
- Moduri scanare Scanare Retea TWAIN
- Scan-to-eMail (Scan-to-Me)
- Scan-to-FTP
- Scan-to-SMB (Scan-to-Home)
- Scan-to-Box (necesita HDD)
- Scan-to-WebDAV
- Scan-to-DPWS
- Scan-to-USB
- Formate fisier JPEG; TIFF; PDF; PDF/A;
- Destinatii scanare 2,100 (simplicu + grup), suport LDAP

Specificatii generale:

- Memorie sistem standard (MB) 2048 MB
- Hard disk sistem standard (GB) 250 GB
- Interfete standard 10Base-T/100Base-T/1000Base-T Ethernet, USB 2.0
- Protocoale de retea TCP/IP (FTP; SMB; SMTP; WebDAV) (IPv4/IPv6)
- Tipuri frame-uri Ethernet 802.2
- Ethernet 802.3
- Ethernet II
- Ethernet SNAP
- Alimentator automat documente Pana la 100 originale A6-A4
- 35-128 g/m² simplex
- 50-128 g/m² duplex
- Greutate hartie (g/m²) 60-220 g/m²
- Capacitate alimentare hartie (coli) Standard:1,100 coli, Max.: 3,600 coli
- Volum copiere/printare recomandat (lunar) 10,000
- Volum copiere/printare maxim (lunar) 19,000
- Durata viata unitate imagine Black 80,000 pagini/600,000 pagini (Drum/Unitate de imagine)
- Consum energie 220-240 V / 50/60Hz, mai putin de 1.5 KW
- Dimensiuni sistem (LxIxh) 585 x 660 x 735 mm
- Greutate sistem (kg) Aprox. 56.5 kg
- Casete hartie standard Caseta 1: 500 coli, A5 – A4, 60 - 220 g/m²
Caseta 2: 500 coli, A5 – A4, 60 - 220 g/m²
- Alimentare manuala (bypass): 100 coli; A6-A4; dimensiuni particularizate; 60-220 gsm

Caracteristicile de mai sus sunt considerate minimale. Ofertele care vor prezenta caracteristici superioare fata de cele solicitate prin prezentul caiet de sarcini, dar se vor incadra in valoarea estimata vor fi acceptate.

Instruirea personalului utilizator se va efectua la sediul beneficiarului, fara costuri suplimentare. Nu se vor percepe costuri suplimentare pentru transport si montaj.

Perioada de garanție: 24 luni de la punerea în funcțiune. Garanția este valabilă în condițiile folosirii corecte, conform instrucțiunilor din manualul de utilizare emis de fabricant. Garanția nu cuprinde elementele consumabile și perisabile.

Service-ul în perioada de garanție este asigurat de personal autorizat și instruit. Intervenția de service se va realiza în termen de 48 ore, la sediul Autorității contractante. În cazul în care produsul nu poate fi reparat la sediul beneficiarului, acesta se va realiza la sediul furnizorului. În această situație, cheltuielile de transport și asistența tehnică vor fi suportate de furnizor.

II. DOCUMENTELE CARE ÎNSOTESC ECHIPAMENTELE/PRODUSELOR LA LIVRARE — trebuie să cuprindă obligatoriu cel puțin următoarele:

- a. Proces verbal de livrare/recepție a produselor;
- b. Certificate de garanție;
- c. Manual de utilizare/operare
- b. Alte documente după caz.

III. CONDIȚII DE LIVRARE, RECEPȚII, GARANȚII

1.1. Livrarea

- a. Multifunctionala se va livra și monta la sediul Universității 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, Corp C sala S12/Clinica Juridică în prezența reprezentantului desemnat de către autoritatea contractantă și reprezentant furnizor;
- b. Livrarea și montarea se va efectua în termen de maxim 40 zile lucratoare de la data semnării contractului de furnizare de către ambele părți. Toate cheltuielile de transport, montare și punere în funcțiune cad în sarcina furnizorului.
- c. La livrare, produsului vor fi însoțit de certificatul de garanție, manuale de operare în limba română.
- d. Recepția se va realiza prin încheierea procesului verbal de recepție semnat de ambele părți, după predarea tuturor documentelor de însoțitoare. Produsele vor fi însoțite de aviz de însoțire a marfii/aviz de expedite.

1.2. Recepția și plata produselor în cadrul contractului

Plata se va realiza în termen de maxim 30 zile lucratoare de la data primirii facturii însoțită de documentele menționate mai sus, inclusiv procesul verbal de recepție a produselor semnat de ambele părți.

În factura se va menționa și denumirea proiectului în cadrul căruia se livrează produsele.

IV. CERINTE CU PRIVIRE LA PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Propunerea tehnica va cuprinde urmatoarele elemente:

- categorie produse
- prezentarea detaliata a caracteristicilor tehnice ale produsului, astfel incat sa fie demonstrata corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice solicitate in prezentul caiet de sarcini
- conditiile de furnizare si conditiile de garantie

V.Dispozitii finale

1.1. Orice mentiune "Original" va fi interpretata "Original sau echivalent". Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, o marca de fabrica sau de comert, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

1.2. Ofertantul are obligatia de a exprima pretul total ofertat in lei fara TVA.

1.3.Ofertele care depasesc valoarea estimata a fondurilor alocate de Autoritatea Contractanta vor fi respinse.

Data, 28.04.2021

Manager proiect

Dimen Levente

